

- *Comprendre comment préparer les sites SharePoint pour utiliser des workflows personnalisés*
- *Être en mesure de concevoir des workflows avec Visio et SharePoint Designer*
- *Savoir utiliser des données externes dans les workflows*
- *Etre à même de contrôler le bon déroulement des workflows*
- *Savoir déployer des workflows personnalisés pour une mise en production*

2

Prix : 1230€ / HT

OUTILS PÉDAGOGIQUES**PUBLIC VISÉ**

Tout public

MODALITÉS D'ÉVALUATION**MODALITÉS DE FINANCEMENT****MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS****OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES****ACCESSIBILITÉ****LES POINTS FORTS DE LA FORMATION****PRÉ-REQUIS**

- Avoir suivi les formations « SharePoint 2013 – Utilisateur » (MS520) et « SharePoint 2013 – Conception et gestion de sites » (MS521) ou posséder les connaissances équivalentes

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS**ATTESTATION OBTENUE****EFFECTIF DE LA FORMATION****CERTIFICATION****MODALITÉ PÉDAGOGIQUE**

Cours dispensé en mode présentiel avec une alternance d'apports théoriques et méthodologiques, et de mises en situations pratiques

PROCHAINES SESSIONS

Nous consulter

PROGRAMMES DE SHAREPOINT 2013 – CONCEPTION ET EXÉCUTION DE WORKFLOWS**INTRODUCTION**

- Présentation et définition des workflows
- Présentation de l'architecture des workflows
- Outils disponibles pour la conception de workflows
- Différences avec les workflows de SharePoint 2010

COMPRENDRE LES WORKFLOWS

- Utilisation de l'éditeur du Designer
- Formulaire d'initiation
- Options de démarrage
- Structurer avec les étapes
- Les conditions (chemins d'exécution)
- Les actions (procédures métier)

- Les boucles (actions récurrentes)

ITÉRATIVES ET CONDITIONNELLES

- Les variables et les paramètres
- Les actions personnalisées du ruban

LES TÂCHES ET L'HISTORIQUE

- Créer un processus de tâches
- Utiliser les tâches pour collecter des données
- Utiliser l'historique

NORMALISER LES PROCESSUS ET LES DONNÉES

- Définir les colonnes de site et écrire les règles de validation pour mettre en application l'intégrité
- Joindre les workflows aux données normalisées
- Mettre en oeuvre les types de contenu

CONCEPTION DU WORKFLOW

- Création de plan conceptuel avec Visio 2013
- Importer / exporter les workflows existants de Visio 2013
- Incorporer Visual Designer
- Collaborer sur les workflows avec les services Visio

CONTRÔLER LES WORKFLOWS

- Collecter des données avec des formulaires personnalisés
- Paramétrer les actions pour créer des processus dynamiques
- Exécuter des actions avec les autorisations élevées
- Lancer des workflows avec les actions rapides
- Rappeler et faire un rollback sur des workflows en cours
- Gérer les erreurs et journaliser les événements

PILOTER LES WORKFLOWS AVEC LES DONNÉES

- Déclencher des workflows avec des changements, des ajouts et des conditions
- Orchestrer les processus métier à travers des actions pilotées par les données
- Surveiller les résultats avec les abonnements
- Prévenir les utilisateurs

MISE EN PRODUCTION DES WORKFLOWS

- Créer et exporter les modèles
- Empaqueter des workflows réutilisables
- Activer les solutions déployées dans la galerie
- Exploiter les bonnes pratiques pour livrer des workflows